PNUE/PAM - PROGRAMME D'ACTIONS PRIORITAIRES CENTRE D'ACTIVITES REGIONALES - CAR/PAP

SPLIT, KRAJ SV. IVANA 11

# **APPEL D’OFFRES**

**OBJET DU MARCHÉ : Services d'experts nationaux pour fournir une perspective nationale (tunisienne) liée à l'application des EIE/EES transfrontalières**

ACQUISITION SIMPLE : 2/EIA-SEA/2025

Split, janvier 2025

**1. INFORMATIONS GENERALES**

**1.1. Informations sur le client :**

**Nom** : Programme d'actions prioritaires Centre d'activités régionales - CAR/PAP (ci-après : le Client)

**Siège social - adresse** : 21000 Split, Kraj Sv. Ivana 11

**Téléphone : + 385 21 340470**

**Site web** : [www.paprac.org](http://www.paprac.org)

**1.2**. **Personne à contacter** : Les questions concernant le contenu et le format de l'appel d'offres peuvent être envoyées à la personne chargée de communiquer avec les soumissionnaires, Marina Markovic, e-mail : marina.markovic@paprac.org

* 1. **Type de marché :** Acquisition simple
	2. **Valeur d’approvisionnement estimée :** La valeur d’achat est estimée à 3,500.00 USD sans TVA.

2. INFORMATION SUR L'OBJET DU MARCHÉ

**2.1. Contexte général**

Le programme de travail et le budget pour 2024-2025 (Décision IG.26/14), adoptés lors des dernières sessions des Réunions des Parties à la Convention de Barcelone et à ses Protocoles (Portorož, Slovénie, 5-8 décembre 2023), prévoit un soutien aux Parties contractantes dans la mise en œuvre du Protocole GIZC, en particulier concernant l'application de l'EIE (Évaluation de l'impact environnemental) et de l'EES (Évaluation environnementale stratégique) transfrontalières, en coopération avec la Convention d'Espoo et la mise en œuvre de son Protocole de Kiev. Afin de permettre ce soutien, un financement externe a été alloué par l'Italie dans le cadre de l'accord Bilatéral entre le PNUE et le MASE.

Les principaux objectifs de cette initiative sont de :

1. Sensibiliser, partager l’information et renforcer la coordination pour améliorer la mise en œuvre des dispositions existantes en matière d'évaluations environnementales dans un contexte où plusieurs pays méditerranéens n'ont aucune obligation légale de préparer des EES, dans le but de promouvoir la coopération et l'échange de bonnes pratiques pour une application effective de l'EIE et de l'EES, et de soutenir les Parties contractantes de la Convention de Barcelone et de ses Protocoles dans la mise en œuvre d'initiatives côtières et marines dans un contexte transfrontalier.
2. Créer et renforcer les synergies, la cohérence, la coordination et la coopération à la fois entre les Parties contractantes de la Convention de Barcelone et de ses Protocoles, et entre ces dernières et la Convention d'Espoo ainsi que son Protocole sur l'évaluation environnementale stratégique.

Les résultats attendus de cette initiative sont l'organisation de réunion(s) régionale(s) en ligne et la préparation d'un projet de rapport proposant des activités possibles pour les futurs programmes de travail, qui pourraient être pris en compte lors des réunions des Parties.

**2.2. Description de l'objet du marché**

L'objectif de cette mission est de faire un feedback reflétant la position nationale officielle sur les documents d'orientation existants, préparés dans le cadre de la Convention de Barcelone et de la CEE-ONU, concernant l'EIE/EES transfrontalière. Il s'agira d'identifier les bonnes pratiques nationales et les domaines susceptibles d'être améliorés, ainsi que de proposer des activités pertinentes pouvant être incluses dans les futurs programmes de travail du PNUE/PAM.

Dans le cadre de cette mission, le soumissionnaire sélectionné devra accomplir les tâches suivantes :

1. Prendre en considération les documents pertinents[[1]](#footnote-1) liés à l'EIE/EES transfrontalière préparés dans le cadre de la Convention de Barcelone (« *Draft guidelines for environmental assessment in a transboundary context on the procedures for notification, exchange of information and consultation among the Mediterranean States* », rédigées dans le cadre du programme de travail du Plan d'action pour la Méditerranée pour 2018-2019, et la « *Draft Feasibility Study on the application of transboundary EIA/SEA in the context of the Barcelona Convention and its Protocols* », préparée en 2024), ainsi que dans le cadre de la Convention d'Espoo de la CEE-ONU et de son Protocole sur l’EES (« *Draft assessment report on identification of synergies and possible cooperation activities in marine regions* ») ;
2. Lorsque pertinent, fournir des informations actualisées sur les activités nationales liées à l'EIE/EES transfrontalière, telles que décrites dans le chapitre 4.2.9 de la « *Draft feasibility Study on the application of transboundary EIA/SEA in the context of the Barcelona Convention and its Protocols* »;
3. Examiner les activités concernant le renforcement de l'EIE/EES transfrontalière et la création de liens avec la Convention d'Espoo proposées dans les trois documents mentionnés au point a ;
4. Évaluer les activités en utilisant le canevas préparé par le Client ;
5. Sur la base de ces activités préliminaires, proposer des éléments pouvant être inclus dans les futurs programmes de travail du PNUE/PAM si pertinent ;
6. Présenter et discuter de toutes les conclusions et contributions avec les autorités nationales concernées. Finaliser toutes les contributions en fonction des commentaires reçus des autorités nationales ;
7. Participer activement à jusqu’à deux réunions régionales en ligne organisées par le Client (prévues pour avril/mai 2025) ;
8. Finaliser tous les résultats portant sur tous les éléments mentionnés aux points a-g, en utilisant le canevas préparé par le Client et basé sur les contributions des institutions nationales concernées.

**2.3. Livrables et dates butoirs**

Les livrables et les dates butoirs relatifs aux activités/tâches définies au point 2.2. sont les suivants :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | Livrables | Dates butoirs |
| 1 | Description actualisée des activités nationales liées à l'EIE/EES transfrontalière  | ~~20 février 2025~~Prolongé jusqu’au 01 mars 2025 |
| 2 | Projet de contributions portant sur les domaines d'intérêt et les activités potentiels visant à renforcer les capacités du PAM en matière d'EIE/EES, en synergie, le cas échéant, avec les mécanismes mondiaux et régionaux pertinents existants | ~~20 mars 2025~~ Prolongé jusqu’au 30 mars 2025 |
| 3 | Documents finaux, avec un descriptif de toutes les taches réalisées  | ~~10 avril 2025~~Prolongé jusqu’au 30 avril 2025 |

Les livrables seront rédigés en anglais et française.

**3. ÉLIGIBILITÉ DES OPÉRATEURS ÉCONOMIQUES (CRITÈRES DE SÉLECTION)**

**3.1. Capacité technique et professionnelle**

Le soumissionnaire doit prouver qu'il dispose d'un expert clé possédant les qualifications suivantes :

* Un diplôme d'études supérieures en sciences de l'environnement, en politique environnementale ou dans un domaine connexe ;
* Une expérience dans des projets nationaux pertinents pour l'EIE/EES ;
* Une maîtrise de l'anglais et/ou du français.

**Aux fins d’établissement des motifs énoncés au point 3.1. de l'appel d'offres, le soumissionnaire soumettra les éléments suivants dans son offre :**

1. CV de l’expert clé.

**4. INFORMATION SUR L’OFFRE**

**4.1. Contenu et format de l’offre**

La proposition d’offre doit contenir les éléments suivants :

* La **fiche d’appel d’offres** signée et remplie conformément au présent appel d’offres (annexe 1) ;
* Le **curriculum vitae** du soumissionnaire, prouvant les capacités techniques et professionnelles requises ;
* **La déclaration de coûts** signée et remplie conformément au présent appel d’offres (annexe 2).

**4.2. Format et soumission de l’offre**

Les offres doivent être rédigées conformément aux exigences énoncées dans l’appel d’offres.

Les offres doivent être envoyées par voie électronique aux adresses électroniques suivantes : marina.markovic@paprac.org, veronique.evers@paprac.org et paprac@paprac.org.

**4.3. Date, heure et lieu de remise des offres**

Les offres doivent être reçues avant le **~~19 janvier 2025, 23:59 CET~~**. Prolongé jusqu’au 31 janvier 2025, 23 :59 CET

Toutes les offres reçues après la date limite d'ouverture des offres seront marquées comme tardives et exclues de la procédure.

Le soumissionnaire peut modifier ou retirer son offre avant la date limite de remise des offres. L'offre modifiée sera soumise de la même manière que l'offre originale et portera clairement la mention « modifiée ». Le soumissionnaire peut retirer son offre en soumettant une déclaration écrite avant la date limite de remise des offres. La déclaration écrite sera soumise de la même manière que l'offre originale et portera clairement la mention « déclaration de retrait de l'offre ». Les offres alternatives ne sont pas autorisées

**4.4. Devise de l’offre**

L’offre sera estimée en USD

* 1. **Langue et écriture :** L’offre sera soumise en français ou en anglais, en utilisant l’alphabet latin.
	2. **Période de validité**

30 jours à compter de la date limite de remise des offres.

**4.7. Méthode de fixation des prix**

Le prix proposé doit être présenté comme la valeur avec hors taxes applicables en vertu de la législation croate. Toutes les taxes, y compris la TVA (taxe sur la valeur ajoutée) et toute autre taxe applicable en vertu de la législation croate, seront supportées et payées par le Client conformément à la législation croate en vigueur.

Le soumissionnaire est seul responsable de toutes les taxes, droits ou prélèvements imposés par son propre pays ou toute autre juridiction locale en dehors de la Croatie. Le Client ne sera pas responsable des taxes, droits ou prélèvements supplémentaires dans le pays du soumissionnaire, le cas échéant.

Lors de l'évaluation des offres, le Client prendra en compte le prix total qui comprend toutes les taxes applicables en vertu de la législation croate.

Les frais de transport et d'hébergement liés à l'appel d'offres (le cas échéant) ne sont pas inclus et seront couverts par le Client en tant que dépense supplémentaire. Les dépenses supplémentaires, telles que les indemnités journalières de subsistance (DSA) (le cas échéant) liées à l'appel d'offres, doivent être incluses dans le prix de l'appel d'offres.

**CRITÈRES D’ATTRIBUTION**

L'appel d'offres sera attribué selon les critères du **meilleur prix**. Si plusieurs offres sont soumises au même prix, le marché sera attribué au soumissionnaire dont l’offre a été reçue en premier.

**Aux fins d'établir les motifs énoncés au point 5. de l'appel d'offres, le soumissionnaire doit soumettre les éléments suivants dans son offre** :

1. **Une déclaration de coûts complétée** conformément au présent appel d'offres, signé par le représentant unique autorisé du soumissionnaire (annexe 2.) ;

**6. DATE D’ÉCHÉANCE, CONTRAT ET CONDITIONS DE PAIEMENT**

Le Contrat sera effectué en dollars américains (USD).

Le Client effectuera le paiement unique au Soumissionnaire, sur la base de la facture établie par le Soumissionnaire, dès la finalisation de tous les livrables énumérés au chapitre 2.3. du présent Appel d'Offres et l'approbation du Client.

Un paiement anticipé par le client n'est pas autorisé.

**Date d'échéance** : La durée prévue du Contrat est jusqu'à **30 juin 2025**.

# Annexe 1

# Dossier de candidature

**Date de la soumission** :

**Autorité contractante** : Centre d'activités régionales pour le Programme d'actions prioritaires (CAR/PAP), Kraj Sv. Ivana 11, 21000 Split, Croatie

**Objet d’approvisionnement : Services d'experts nationaux pour fournir une perspective nationale (tunisienne) liée à l'application des EIE/EES transfrontalières**

**Informations sur le soumissionnaire :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du soumissionnaire et siège social** |  |
| **NIP[[2]](#footnote-2)** |  |
| **Nom de la Banque** |  |
| **IBAN** |  |
| **SWIFT** |  |
| **L'opérateur économique est enregistré à la TVA (sélectionnez)** |  OUI NON |
| **Prénom, nom de famille et fonction de la/des personne(s) habilitée(s) à signer le contrat d’approvisionnement****personne(s) habilitée(s) à signer le contrat****d’approvisionnement** |  |
| **Nom et titre de la personne de contact :** |  |
| **Adresse postale :** |  |
| **Adresse électronique :** |  |
| **Numéro de téléphone :** |  |

**Prix de l’offre :**

|  |  |
| --- | --- |
| Prix de l’offre sans TVA ($US) |  |

**Date de validité de l’offre :** (au moins 30 jours après la date limite de dépôt des offres)

**Le soumissionnaire:**

(Signature d’un représentant juridique)

#

# Annexe 2

Déclaration de coûts

|  |
| --- |
| **Services d'experts nationaux pour fournir une perspective nationale (tunisienne) liée à l'application des EIE/EES transfrontalières** |
| No. | Description du livrable | Unité  | Nombre d’unités | Prix unitaire en USD (sans VAT) | Prix total du livrable en USD (sans VAT) |
| 1. | Description actualisée des activités nationales liées à l'EIE/EES transfrontalière | pièce | 1 |  |  |
| 2. | Projet de contributions portant sur les domaines d'intérêt et les activités potentiels visant à renforcer les capacités du PAM en matière d'EIE/EES, en synergie, le cas échéant, avec les mécanismes mondiaux et régionaux pertinents existants | pièce | 1 |  |  |
| 3. | Documents finaux, avec un descriptif de toutes les taches réalisées | pièce | 1 |  |  |
| ***Prix de l’offre en $ US sans TVA (montant total de l'article)*** |  |

A\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nom complet du représentant juridique)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Signature du représentant juridique)

1. Tous les documents (disponibles en anglais uniquement) seront envoyés par le Client [↑](#footnote-ref-1)
2. Ou numéro d'identification national selon le pays d'établissement de l'opérateur économique, le cas échéant [↑](#footnote-ref-2)