

ZAPISNIK

9. sjednice Upravnog vijeća Centra za regionalne aktivnosti Programa prioritetnih akcija

održane 23. prosinca 2021. godine

9. sjednica Upravnog vijeća Centra za regionalne aktivnosti Programa prioritetnih akcija (u nastavku: *Centar* ili *PAP/RAC*) sazvana je online radi usvajanja zapisnika s 8. sjednice Upravnog vijeća Centra, 2. rebalansa financijskog plana Centra za 2021. godinu i financijskog plana Centra za 2022. godinu, te radi predstavljanja izvješća o poslovanju Centra u 2021.g. i Godišnjeg programa rada za 2022.g.

Sjednicu je otvorio predsjednik Upravnog vijeća Centra u 8:00 sati.

Upravno vijeće zasjedalo je u punom sastavu. Lista članova Upravnog vijeća dana je u Prilogu I ovom zapisniku. Sjednici je nazočila i gđa Željka Škaričić, ravnateljica Centra.

Utvrđeno je da postoji kvorum za glasovanje. Jednoglasno je prihvaćen slijedeći dnevni red sjednice:

1. Potvrda zapisnika 8. sjednice Upravnog vijeća Centra
2. Izvješće ravnateljice o poslovanju Centra u 2021.g
3. Godišnji program rada za 2022.g.
4. Usvajanje 2. rebalansa financijskog plana Centra za 2021.g.
5. Usvajanje Financijskog plana Centra za 2022.g.
6. Razno

Potvrda zapisnika 8. sjednice Upravnog vijeća Centra

Na početku sjednice potvrđen je zapisnik 8. sjednice Upravnog vijeća Centra.

Izvješće ravnateljice o poslovanju Centra u 2021. godini i Programu rada za 2022. godinu

Svim članovima Upravnog vijeća unaprijed je dostavljeno izvješće o poslovanju Centra u tekućoj godini, kao i program rada za 2022. godinu, pa je ravnateljica ukratko naglasila najvažnije aktivnosti.

U osvrtu na aktivnosti u sklopu UNEP-ova Mediteranskog akcijskog plana (UNEP/MAP-a), istaknula je dobar napredak svih aktivnosti i u uvjetima COVID-19:

- CAMP BH napreduje dobro, sve predviđene aktivnosti su realizirane na zadovoljstvo nacionalnih i lokalnih institucija, kao i UNEP/MAP-a;
- Potpisan je prvi prekogranični CAMP s Albanijom i Italijom za područje Otranta te su pokrenute aktivnosti;
- Krajm godine potpisan je i CAMP projekt za Izrael te je otvoren natječaj za izbor nacionalnog koordinатора;
- Uspješno je održan online tečaj MedOpen u kojem je sudjelovalo 50-tak studenata iz Alžira i Maroka;
- Tradicionalna proslava „Mediteranskog dana obale“ održana je online, a više organizacija i institucija pridružilo se lokalnim proslavama;
- Pokrenuta je i izrada nacionalnih izvještaja o „obalnim“ deskriptorima UNEP/MAP-ova Integralnog programa praćenja i procjene stanja morskog i obalnog okoliša (IMAP);

- Dvršen je tzv. GEF Adriatic projekt kojim se u Albaniji i Crnog Gori stvarala osnova za prostorno planiranje mora i koji je privukao izuzetnu pažnju EU i ostalih zemalja Mediterana kao jedinstven primjer integracije dviju direktiva EU;
- Održan je online interaktivni tečaj o prostornom planiranju namjena mora, uz aktivno sudjelovanje 50-tak polaznika iz svih mediteranskih zemalja.

Osvrnula se i na tzv. „vanjske“ projekte koji se financiraju iz dodatnih sredstava EU, GEF-a ili drugih izvora:

- Dvršen je EU projekt ADRIADAPT o prilagodbi na klimatske promjene u obalnim područjima Hrvatske i Italije;
- Projekt upravljanja močvarnim područjima financiran od strane Fondacije MAVa je u tijeku i dobro napreduje;
- Potpisan je novi veliki projekt u okviru GEF MedProgramma te su počele aktivnosti u Crnoj Gori i Maroku.

Od aktivnosti u Republici Hrvatskoj posebno se osvrnula na podršku u provedbi „obalnog plana“ Splitsko-dalmatinske županije i podršku izradi takovog plana za Primorsko-goransku županiju.

Program rada za 2022. godinu također je članovima Upravnog vijeća dostavljen ranije pa je ravnateljica kratko naglasila najvažnije aktivnosti. Istaknula je da je dvogodišnji program usvojen na COP-u 22 (održanom u Antaliji, u prosincu 2021.) kao dio UNEP/MAP-ova programa rada koji je organiziran po temama, a aktivnosti Centra spadaju u pet glavnih tema: Jačanje otpornosti na klimatske promjene; Održivo korištenje obalnih i morskih resursa; Governance; Zajednička vizija mediteranske obale i mora; Jačanje svijesti i edukacija. Aktivnosti Centra po svim navedenim temama uglavnom se nastavljaju iz tekuće godine.

Članovi Upravnog vijeća čestitali su Centru na postignutim rezultatima i priznanjima koje je dobio na COP-u 22 u Antaliji. Iskazana je i želja za daljnom suradnjom, naročito s fakultetima kroz uključivanje u seminare i radionice.

Predsjednik Upravnog vijeća potvrdio je odličnu organizaciju COP-a 22, kao i nastup naše delegacije, posebno u radnoj grupi za budžet. Predložio je da se RH kandidira za domaćinstvo jednom od slijedećih COP-ova te je zatražio od ravnateljice da na tu temu pripremi podlogu za ministra.

Nakon diskusije izvješće i program rada jednoglasno su usvojeni. Izvješće je dano u Prilogu II ovom zapisniku, a program rada u Prilogu III.

Usvajanje 2. rebalansa financijskog plana Centra za 2021. godinu i financijskog plana Centra za 2022.g.

2. rebalans financijskog plana za 2021. godinu i Financijski plan za 2022. godinu dostavljeni su unaprijed svim članovima Upravnog vijeća.

Nakon pojašnjenja 2. rebalansa za 2021.g. i predstavljanja Financijskog plana 2022.g. članovi Upravnog vijeća jednoglasno su potvrdili da prihvaćaju oba dokumenta kako su dani u Prilozima IV i V ovom zapisniku.

Razno

Pod ovom točkom dnevnog reda, ravnateljica je podsjetila na problematiku vezanu za ugovor o domaćinstvu Centru. Kao što je predsjednik Upravnog vijeća svjedočio na COP-u 22, Turska je na kraju sastanka zatražila da se osnuje centar za klimatske promjene, kojem bi ta zemlja bila domaćin. Stoga bi bilo potrebno što prije zaštititi naš Centar novim ugovorom o domaćinstvu. U tom smislu, treba odmah

po Novoj godini nastaviti započete razgovore i organizirati sastanak predstavnika Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, Ministarstva vanjskih i europskih poslova, Ministarstva financija i samoga Centra, sve sukladno razgovorima obavljenim prije COP-a 22.

Predsjednik Upravnog vijeća potvrdio je da se takav sastanak može organizirati već krajem siječnja 2022.g. u Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja u Zagrebu.

9. sjednica Upravnog vijeća Centra zaključena je u 8:30 sati.

PRILOG I
Lista članova Upravnog vijeća

Mario Šiljeg

Državni tajnik
Ministarstvo gospodarstva i održivoj razvoja
Radnička cesta 80
10 000 Zagreb
Tel: 01 6307 411
Fax: 01 6307 426
E-pošta: mario.siljeg@mzoe.hr

Mirta Mandić

Voditeljica službe za Globalna pitanja
Sektor za Ujedinjene narode i međunarodne organizacije
Ministarstvo vanjskih i europskih poslova
Trg N. Š. Zrinskog 6-7
10000 Zagreb
Tel: 01 4569 825
Fax: 01 4597 416
E-pošta: mirta.mandic@mvep.hr

Branka Mimica

Viša savjetnica Upravnog odjela za prostorno
planiranje, uređenje i zaštitu okoliša
Grad Split
Obala kneza Branimira 17
21000 Split
Tel: 021 310 213
E-pošta: branka.mimica@split.hr

Leandra Vranješ Markić

Prorektorica za znanost i inovacije
Sveučilište u Splitu
Poljička cesta 35
21 000 Split
Tel: 021 558 203
E-pošta: leandra@pmfst.hr

Dina Šilović

Financijski koordinator
Centar za regionalne aktivnosti Programa prioritetnih akcija
Kraj Sv. Ivana 11
21000 Split
Tel: 021 340 473
Fax : 021 340 490
E-pošta: dina.silovic@paprac.org

PRILOG II

**Izvješće o poslovanju Centra za regionalne aktivnosti (PAP/RAC) u razdoblju od
1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine**

Dostavljeno kao posebni dokument.

PRILOG III

**Centar za regionalne aktivnosti Programa prioritetnih akcija
Godišnji program rada za 2022. godinu**

Dostavljeno kao posebni dokument.

PRILOG IV

**Centar za regionalne aktivnosti Programa prioritetnih akcija
2. rebalans financijskog plana CRA/PPA
za 2021. godinu**

Dostavljeno kao posebni dokument.

PRILOG V

**Centar za regionalne aktivnosti Programa prioritetnih akcija
Financijski plan CRA/PPA za 2022. godinu**

Dostavljeno kao posebni dokument.