

## ZAPISNIK

### 7. sjednice Upravnog vijeća Centra za regionalne aktivnosti Programa prioritetnih akcija Mediteranskog akcijskog plana u Splitu

održane 14. prosinca 2020. godine

7. sjednica Upravnog vijeća Centra za regionalne aktivnosti Programa prioritetnih akcija (u nastavku: *Centar* ili *PAP/RAC*) sazvana je radi usvajanja Izvješća o poslovanju Centra u 2020. godini i Program rada za 2021. godinu, te 2. rebalansa financijskog plana Centra za 2020. godinu i Financijskog plana Centra za 2021. godinu.

Sjednicu je otvorio predsjednik Upravnog vijeća Centra u 9:00 sati.

Upravno vijeće zasjedalo je u punom sastavu. Lista članova Upravnog vijeća dana je u Prilogu I ovom zapisniku. Sjednici je nazočila i gđa Željka Škaričić, ravnateljica Centra.

Prihvaćen je sljedeći dnevni red sjednice:

1. Potvrda zapisnika 6. sjednice Upravnog vijeća Centra
2. Izvješće ravnateljice o poslovanju Centra u 2020.g
3. Godišnji program rada za 2021.g.
4. Usvajanje 2. rebalansa financijskog plana Centra za 2020.g.
5. Usvajanje Financijskog plana Centra za 2021.g.
6. Razno

Na početku sjednice potvrđen je zapisnik 6. sjednice Upravnog vijeća Centra.

#### Izvješće ravnateljice o poslovanju Centra u 2020. godini i programu rada za 2021. godinu

Svim članovima Upravnog vijeća unaprijed je dostavljeno izvješće o poslovanju Centra u tekućoj godini, kao i program rada za 2021. godinu, pa je ravnateljica ukratko naglasila najvažnije aktivnosti.

Od aktivnosti u Republici Hrvatskoj posebno se osvrnula na podršku izradi „Obalnog plana Splitsko-dalmatinske županije“ i radionicu održanu u Primorsko-goranskoj županiji koja se također sprema izraditi takav plan. Sa zadovoljstvom je izvijestila i da je prijedlog projekta za EU financiranje, u kojem Centar sudjeluje zajedno s Gradom Splitom i Sveučilištem u Splitu, prošao prvi eliminacijski krug poziva za projekte H2020.

U osvrtu na aktivnosti u sklopu UNEP-ova Mediteranskog akcijskog plana (UNEP/MAP-a), istaknula je dobar napredak svih aktivnosti i u uvjetima COVID-19, od kojih će neke donekle kasniti, ali će sve biti realizirane:

- Potpisan je sporazum između UNEP/MAP-a i Vlade BH za provedbu CAMP projekta te je počela provedba projektnih aktivnosti;
- Izrađeni su prijedlozi sporazuma o prekograničnim projektima CAMP Cipar-Izrael i CAMP Albanija-Italija, čije potpisivanje kasni zbog otežane komunikacije, kako unutar ove dvije zemlje tako i među njima. Očekuje se da će oba sporazuma biti dovršena i potpisana početkom 2021. godine;
- U EU projektu „AdriAdapt“ u tijeku je razrada opcija za prilagodbu klimatskim promjenama za obalne gradove i općine u Hrvatskoj i Italiji;
- U projektu „GEF Adriatic“ uzorkovanje mora moralo je zbog COVID-19 biti odgođeno za rujan, ali se predviđa da će projekt biti završen u odobrenom produženom roku, do lipnja 2021.g.;
- U EU projektu PORTODIMARE nije bilo moguće održati planiranu drugu radionicu u Splitu pa je, u dogovoru s partnerima, organizirana telekonferencija na temu korištenja projektnog Geoportala kao i finalna konferencija projekta;

- Ažurirani su materijali i osnažena tehnička infrastruktura za virtualni tečaj o IUOP-u „MedOpen“, koji je i održan redovito, od rujna do prosinca ove godine;
- Regionalna proslava „Mediterranskog dana obale“, planirana za 25. rujna na Malti, otkazana je i umjesto toga je otvorena posebna web stranica u suradnji sa Centrom INFO/RAC te je organiziran natječaj za osnovnoškolce koji su pozivani da dostave svoje likovne i literarne radove na temu ugroženih morskih vrsta. Najbolji radovi su nagrađeni i objavljeni u u knjizi koju su pobjednici dobili na dar. Uz to, organizirana je i online radionica na kojoj su mali sudionici zajednički napisali priču o periski.
- Konačno, detaljno je razrađen novi GEF projekt „MedProgramme“ čije se potpisivanje i početak očekuju do kraja ove godine, najkasnije početkom iduće godine.

Odrađeno je više od 80% planiranih aktivnosti, što je obzirom na COVID situaciju više nego dobro.

Program rada za 2021. godinu također je članovima Upravnog vijeća dostavljen ranije pa je ravnateljica kratko naglasila najvažnije aktivnosti. Istaknula je da je dvogodišnji program usvojen na COP-u 21 (održanom u Napulju, u prosincu 2019.) u sklopu cjelokupnog UNEP/MAP-ova programa rada koji je organiziran po temama, a aktivnosti Centra pripadaju u četiri glavne teme: Tema 1. Upravljanje i koordinacija (eng. Governance); Tema 4. Interakcija kopno-more; Tema 5. Integralno upravljanje obalnim područjima; i Tema 6. Klimatske promjene. Ovo je druga godina dvogodišnjeg programa pa se aktivnosti uglavnom nastavljaju iz prethodne.

Kako se očekuje skoro potpisivanje ugovora za dva nova GEF projekta, u 2021. bi trebao započeti čitav niz aktivnosti vezanih za te projekte: podrška dva zemljama u izradi obalnih planova, revizija dvije nacionalne strategije upravljanja obalnim područjima, niz radionica i sastanaka kao podrška provedbi Protokola o IUOP-u u zemljama Juga i Istoka Mediterana.

Svi članovi Upravnog vijeća pohvalili su Centar koji je odradio jako puno aktivnosti obzirom na COVID situaciju. Iskazana je i želja za daljnom suradnjom, naročito sa fakultetima kroz uključivanje u seminare i radionice.

U tom kontekstu, predsjednik Upravnog vijeća spomenuo je već odrađeno predavanje o klimatskim promjenama, koje je utjecalo na studente na način da su nakon predavanja skroz promijenili stav o utjecaju klimatskih promjena.

Na pitanje predstavnice Ministarstva vanjskih i europskih poslova o reakciji mladih na ciljeve održivog razvoja, ravnateljica Centra je svojim odgovorom da su mladi nedovoljno upoznati s tim ciljevima i da bi ih trebalo bolje komunicirati, samo potvrdila postojeći dojam. Predstavnicu Sveučilišta u Splitu nadodala je i da Sveučilište sa svoje strane razvija module u cilju promidžbe ciljeva održivog razvoja.

Nakon diskusije izvješće i program rada jednoglasno su usvojeni. Izvješće je dano u Prilogu II ovom zapisniku, a program rada u Prilogu III.

#### Usvajanje 2. rebalansa financijskog plana Centra za 2020. godinu i Financijskog plana Centra za 2021. godinu

2. rebalans financijskog plana za 2020. godinu i Financijski plan za 2021. godinu dostavljeni su unaprijed svim članovima Upravnog vijeća.

Nakon pojašnjenja 2. rebalansa za 2020.g. po stavkama i predavljanja Financijskog plana 2021.g. članovi Upravnog vijeća jednoglasno su potvrdili da prihvaćaju oba dokumenta kako su dani u Prilozima IV i V ovom zapisniku.

## Razno

Pod ovom točkom dnevnog reda, ravnateljica je podsjetila na problem vezan za status Centra u RH u odnosu na UNEP te je zamolila za puni angažman Upravnog vijeća i nadležnih ministarstava u procesu pregovora o ugovoru o domaćinstvu (Host Country Agreement), kao i tijekom izrade nove Srednjoročne strategije UNEP/MAP-a za razdoblje od 2022. do 2027. godine. Pravilno pozicioniranje Centra u tom strateškom dokumentu bit će od ključne važnosti za njegovo učinkovito djelovanje.

Predsjednik Upravnog vijeća sugerirao je da se, vezano za status Centra u RH, održi sastanak između nadležnih ministarstava (Ministarstva održivog razvoja i energetike i Ministarstva vanjskih i europskih poslova) kako bi zajednički djelovali prema UNEP-u. Predstavnica Ministarstva vanjskih i europskih poslova izrazila je spremnost da detaljno prouči proces u cilju iznalaženja najboljeg mogućeg rješenja za dobrobit Centra.

7. sjednica Upravnog vijeća Centra zaključena je u 10.10 sati.

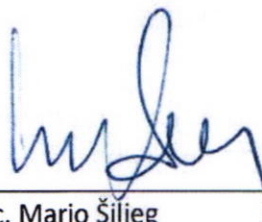
Zapisnik sastavila:



---

Dina Šilović  
Financijska koordinatorica Centra

Zapisnik odobrio:



---

dr.sc. Mario Šiljeg  
Predsjednik Upravnog vijeća

**PRILOG I**  
**Lista članova Upravnog vijeća**

**Mario Šiljeg**

Državni tajnik  
Ministarstvo zaštite okoliša i energetike  
Radnička cesta 80  
10 000 Zagreb  
Tel: 01 6307 411  
Fax: 01 6307 426  
E-pošta: [mario.siljeg@mzoe.hr](mailto:mario.siljeg@mzoe.hr)

**Mirta Mandić**

Voditeljica službe za Globalna pitanja  
Sektor za Ujedinjene narode i međunarodne organizacije  
Ministarstvo vanjskih i europskih poslova  
Trg N. Š. Zrinskog 6-7  
10000 Zagreb  
Tel: 01 4569 825  
Fax: 01 4597 416  
E-pošta: [mirta.mandic@mvep.hr](mailto:mirta.mandic@mvep.hr)

**Branka Mimica**

Viša savjetnica Upravnog odjela za prostorno  
planiranje, uređenje i zaštitu okoliša  
Grad Split  
Obala kneza Branimira 17  
21000 Split  
Tel: 021 310 213  
E-pošta: [branka.mimica@split.hr](mailto:branka.mimica@split.hr)

**Leandra Vranješ Markić**

Prorektorica za znanost i inovacije  
Sveučilište u Splitu  
Poljička cesta 35  
21 000 Split  
Tel: 021 558 203  
E-pošta: [leandra@pmfst.hr](mailto:leandra@pmfst.hr)

**Dina Šilović**

Financijski koordinator  
Centar za regionalne aktivnosti Programa prioritetnih akcija  
Kraj Sv. Ivana 11  
21000 Split  
Tel: 021 340 473  
Fax: 021 340 490  
E-pošta: [dina.silovic@paprac.org](mailto:dina.silovic@paprac.org)

**PRILOG II**

**Izvešće o poslovanju Centra za regionalne aktivnosti (PAP/RAC) u razdoblju od  
1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine**

Dostavljeno kao posebni dokument.

**PRILOG III**

**Centar za regionalne aktivnosti Programa prioritetnih akcija  
Godišnji program rada za 2021. godinu**

Dostavljeno kao posebni dokument.

**PRILOG IV**

**Centar za regionalne aktivnosti Programa prioritetnih akcija  
2. rebalans financijskog plana CRA/PPA  
za 2020. godinu**

Dostavljeno kao posebni dokument.

**PRILOG V**

**Centar za regionalne aktivnosti Programa prioritetnih akcija  
Financijski plan CRA/PPA za 2021. godinu**

Dostavljeno kao posebni dokument.